

POLITICA PER LA TUTELA DELLA DIVERSITÀ, L'INCLUSIONE E LA PARITÀ DI GENERE

1. Premessa

L'Azienda riconosce che la diversità, l'inclusione e la parità di genere sono elementi fondamentali per creare un posto di lavoro equo, sereno, multiculturale, rispettoso, genuino e una comunità di lavoratori coesa, sicura e inclusiva.

L'Azienda crede che un ambiente di lavoro equo e inclusivo, in termini di accettazione del diverso, apertura, ascolto apprezzamento, favorisca il benessere dei dipendenti, stimoli la creatività e migliori la produttività complessiva.

Il presente documento vuole pertanto definire i principi e i valori attraverso i quali prende forma l'impegno dell'Azienda (i) nel garantire pari opportunità per tutti i dipendenti, (ii) nell'eliminare qualsiasi forma di discriminazione e al contrario di valorizzare la diversità, (iii) nel promuovere un ambiente di lavoro basato sulla meritocrazia e sull'impegno di tutti, e (iv) nel diffondere la propria *policy* anche a tutti i propri stakeholders, e ciò affinché ciascun lavoratore possa sviluppare le proprie potenzialità umane e professionali, in un ambiente di lavoro fatto di persone che credono nella competenza, nella sostenibilità, nel progresso, nell'innovazione e nella creazione di valore sociale ed economico.

Il rispetto della presente *policy* è una responsabilità condivisa da tutti i dipendenti e rappresenta un elemento fondamentale per la crescita e il successo dell'Azienda.

2. Principi guida e Valori

2.1. Diversità e inclusione

- promuovere attivamente la valorizzazione delle differenze e il rispetto reciproco, creando un ambiente di lavoro in cui ogni individuo si senta ascoltato, supportato e libero di esprimere il proprio potenziale;
- contrastare ogni forma di discriminazione o esclusione e garantire pari opportunità in ogni fase della carriera professionale, dalla selezione del personale alla formazione, alla crescita professionale e alla retribuzione;
- sensibilizzare e fornire una continua formazione ai dipendenti sulle tematiche legate alla diversità e all'inclusione per creare una cultura aziendale basata sul rispetto e sulla collaborazione ad ogni livello.

2.2. Parità di genere

- assicurare la parità di trattamento tra uomini e donne in termini di opportunità di carriera, accesso alla formazione, retribuzione e conciliazione vita-lavoro;
- promuovere la presenza equilibrata di uomini e donne in tutte le posizioni aziendali, inclusi ruoli di leadership e decisionali;
- adottare misure concrete per prevenire e contrastare ogni forma di *gender gap*, tra cui il divario retributivo e la segregazione occupazionale.

2.3. Selezione del personale - Inclusione delle persone con disabilità

- definire la strategia di selezione del personale e garantire l'applicazione dei principi di pari opportunità e non discriminazione in tutta l'organizzazione e ad ogni livello, tenendo conto delle competenze e delle professionalità necessarie all'azienda e disponibili sul mercato;
- sostenere l'inclusione delle persone con disabilità attraverso politiche di assunzione aperte alla disabilità, adeguamenti ragionevoli degli spazi di lavoro e programmi di supporto dedicati e rimuovere le barriere fisiche e culturali che possano limitare la piena partecipazione dei lavoratori con disabilità alla vita aziendale.

2.4. Contrasto a molestie e discriminazioni

- contrastare molestie, il bullismo e qualsiasi comportamento discriminatorio o lesivo della dignità delle persone;
- predisporre e diffondere strumenti e procedure che consentano a ciascun dipendente di poter segnalare eventuali episodi di discriminazione o molestie in modo sicuro e riservato;
- intervenire prontamente e con imparzialità nella valutazione di ogni segnalazione al fine di adottare ogni misura necessaria per prevenire e contrastare comportamenti difforni con i principi e i valori di cui alla presente *policy*.

3. Attuazione e monitoraggio

La Direzione, anche attraverso i responsabili HR ed ESG, è responsabile dell'attuazione, dell'aggiornamento e del monitoraggio della presente policy, assicurandosi che venga rispettata a tutti i livelli aziendali.

Vengono stabiliti indicatori di performance per misurare i progressi e identificare eventuali aree di miglioramento.